

ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Документ, вступающий в силу 01.09.2025

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения»

Документ **утратит силу** 01.09.2025

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Документ, вступающий в силу **01.09.2025**

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № **269** «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, снованиях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»

Документ **утратит силу 01.09.2025**

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № **1601** «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

**ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ в Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» (с 01.09.2025)
статья 47 (часть 5.2)**

Сравнение редакций документа Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ	Показать следующее изменение	5 из 10
Редакция №116 от 23.05.2025, действующая Начало действия редакции — 23.05.2025 Сменить Открыть		Редакция №117 от 23.05.2025, с изменениями, не вступившими в силу Начало действия редакции — 01.09.2025 Сменить Открыть
найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда; 7) ные трудовые права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральной территории "Сириус" и муниципальными правовыми актами. (в ред. Федерального закона от 19.12.2023 N 618-ФЗ) КонсультантПлюс: примечание. С 01.09.2025 ст. 70 дополняется ч. 5.1 и 5.2 (ФЗ от 21.04.2025 N 86-ФЗ). См. будущую редакцию. 6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника. (в ред. Федерального закона от 29.12.2015 N 389-ФЗ) 6.1. <u>Перечень</u> документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации: 1) основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти,		федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов публичной власти федеральной территории "Сириус" и муниципальными правовыми актами. (в ред. Федерального закона от 19.12.2023 N 618-ФЗ) 5.1. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников по направлению работодателя осуществляется по программам повышения квалификации по профилю педагогической деятельности или по программам профессиональной переподготовки для приобретения новой квалификации в области педагогической деятельности или управления образовательными организациями. (часть 5.1 введена Федеральным законом от 21.04.2025 N 86-ФЗ) КонсультантПлюс: примечание. Ч. 5.2 ст. 47 не распространяется на лиц, имеющих документ о дополнительном профессиональном образовании, полученный до 01.09.2025, и на лиц, принятых на обучение по дополнительным профессиональным программам до указанной даты (ФЗ от 21.04.2025 N 86-ФЗ).
		5.2. Дополнительное профессиональное образование лиц, не являющихся педагогическими работниками, в целях занятия ими педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам, а также дополнительное профессиональное образование педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность по основным общеобразовательным программам, осуществляется в государственных и муниципальных образовательных организациях и иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учредителями которых (или одним из учредителей) являются Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование, государственная корпорация или государственная компания либо в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, образовательных организациях, расположенных в федеральной территории "Сириус", организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территориях инновационного центра "Сколково", инновационных научно-технологических центров, в общероссийских спортивных федерациях (в части дополнительного профессионального образования в области физической культуры и спорта). (часть 5.2 введена Федеральным законом от 21.04.2025 N 86-ФЗ)

ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ в приказ Минпросвещения РФ от 06.04.2023 № 240

(изменения внесены приказом от 17.02.2025 № 108, начало действия с 30.03.2025)

Сравнение редакций документа Приказ Минпросвещения России от 06.04.2023 N 240		Показать следующее изменение		1 из 6
Редакция №1 от 06.04.2023, недействующая Начало действия редакции — 01.09.2023		Сменить	Открыть	Редакция №2 от 17.02.2025, действующая Начало действия редакции — 30.03.2025
5. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (<u>законных представителей</u>) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося: а) осуществляют выбор принимающей организации; б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций; г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет. 6. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения; в) класс и профиль обучения (при наличии); г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации). 7. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная		несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося: а) осуществляют выбор принимающей организации; б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет). Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест; в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций; г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию может быть направлено в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет, посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ), порядок и статус функционирования которой установлены Положением о федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861, а также функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ (далее - региональные информационные системы). (п. 5 в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.02.2025 N 108) 6. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:		

ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ в приказ Минпросвещения РФ от 06.04.2023 № 240

(изменения внесены приказом от 17.02.2025 № 108, начало действия с 30.03.2025)

Сравнение редакций документа Приказ Минпросвещения России от 06.04.2023 N 240		Показать следующее изменение ▾ ▴ 3 из 6	
Редакция №1 от 06.04.2023, действующая	Сменить	Открыть	Редакция №2 от 17.02.2025, действующая
Начало действия редакции — 01.09.2023			Начало действия редакции — 30.03.2025
подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).			подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
9. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.			9. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.
10. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.			10. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
11. При приеме (перевode) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся <3>.			Заявление о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации, документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, могут быть направлены в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕИП У, а также функционала (сервисов) региональных информационных систем. (абзац введен Приказом Минпросвещения России от 17.02.2025 N 108)
<3> Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".			11. При приеме (перевode) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся <3>.
12. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.			<3> Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
13. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.			12. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

Приемная кампания в первые классы 2025/2026 учебного года
приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 09.06.2025 № 1443-у
«Об окончании первого этапа и организации второго этапа приемной кампании в 1 классы на 2025/2026 учебный год»

23 июня (пн) 1) ОО издают приказ об окончании I этапа приемной кампании, размещают приказ на сайте ОО . 2) ОО размещают на сайте информацию о завершении в 15:00 час. 30.06.2025 I этапа приемной кампании в первые классы	24 июня (вт)	25 июня (ср)	26 июня (чт)	27 июня (пт) 1) ОО уведомляют Комитет и СП об открытии <u>дополнительных мест для завершения I этапа</u> (не позднее 14:00 час.)	28 июня (сб)	29 июня (вс)
30 июня (пн) 1) В ОО все заявления, подтвержденные документами, должны быть переведены в статус <u>«Очередник»</u> до 15:00. 15:00 ч. - <i>официальное завершение I этапа приемной кампании</i>	1 июля (вт) 1) ОО все заявления в модуле «Е-услуги. Образование» переводят в статус «Направлен в ООО » или <u>«Отказ»</u> (с обязательным комментарием) 2) ОО издают приказ о приеме на обучение.	2 июля (ср) 1) ОО все <u>заявления в модуле «Е-услуги. Образование»</u> переводят в статус «Направлен в ООО » или <u>«Отказ»</u> (с обязательным комментарием) 2) ОО издают приказ о приеме на обучение.	3 июля (чт) 1) ОО все заявления в модуле «Е-услуги. Образование» переводят в статус «Направлен в ООО » или «Отказ» (с обязательным комментарием) (до 16.00 ч.) 2) ОО издают приказ о приеме на обучение. 3) В ОО на 16.00 ч. в модуле <u>«Е-услуги. Образование»</u> не должно быть заявлений в статусе «Новое», «Очередник». 4) ОО до 16.00 ч. направляют информацию в СП о количестве вакантных мест для организации II этапа	4 июля (пт) 1) До 14:00 час. ОО размещают на сайте подробную информацию об <u>организации II этапа</u> (количество свободных мест, график работы приемной комиссии, контактные телефоны, перечень документов и т.д.) 2) СП до 09:30 ч. направляют сводную по вакантным местам для II этапа в Комитет. 3) Комитет размещает на сайте информацию о количестве вакантных мест до 13:00 часов. 4) Комитет направляет сводную информацию о количестве вакантных мест в ГБУ ДПО ЧИРО.	5 июля (сб)	6 июля (вс) 9.00 ч. – <i>начало II этапа приемной кампании</i> 1) ОО с 9.00 до 13:00 (и далее по графику ОО) организуют работу по приему заявлений и документов (специалист, оператор, администрация) 2) Комитет организует работу «Горячей линии» с 09:00 до 13:00 (700-18-07) 3) МАУ ДПО ЦРО организует работу «Горячей линии» с 09:00 до 13:00 исключительно для работников ОО (<u>Черенская Т.Г.</u> , звонить на мобильный телефон) 4) ГБУ ДПО ЧИРО организует работу «Горячей линии» с 09:00 до 14:00 (217-31-06) Внимание! На II этапе приемной кампании издание приказа о приеме на обучение - в течение 5 рабочих дней после приема заявления и предоставленных документов.

Внимание! С 15:00 часов 30.06.2025 до 09:00 часов 06.07.2025 исключить прием заявлений и документов

**Прием в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов
или для профильного обучения на 2025/2026 учебный год**

1) Классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов на уровне НОО

(ФГОС НОО, приказ 286, раздел I, часть 6, пункт 2: «Вариативность содержания программ начального общего образования обеспечивается во ФГОС за счет возможности разработки и реализации Организацией программ начального общего образования, в том числе предусматривающих углубленное изучение отдельных учебных предметов»)

Внимание! Индивидуальный отбор не проводится! (273-ФЗ, ст. 67, ч. 5)

2) Классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов на уровне ООО

(ФГОС ООО, приказ 287, раздел I, часть 5, пункт 2: «Вариативность содержания программ основного общего образования обеспечивается во ФГОС за счет возможности разработки и реализации Организацией программ основного общего образования, в том числе предусматривающих углубленное изучение отдельных учебных предметов»)

3) Профильное обучение на уровне СОО

(ФГОС СОО, приказ 413, в ред. от 12.08.2022 № 732, пункт 18.3.1. «Учебный план среднего общего образования обеспечивает реализацию учебных планов одного или нескольких профилей обучения (естественно-научный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный). Учебные планы в адаптированных основных образовательных программах могут предусматривать изучение всех учебных предметов на базовом уровне»)

Прием в 10 классы на 2025/2026 учебный год

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № **273-ФЗ** «Об образовании в РФ» (прием - ст. 5, 9, 28, 29, 30, 53, 55, 66, 67; индивидуальный отбор – ст. 67 ч. 3.1,5)
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № **458** «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № **413** «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
4. Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № **371** «Об утверждении федеральной образовательной программой среднего общего образования»
5. Статья 10-1 Закона Челябинской области от 29.08.2013 № **515-ЗО** «Об образовании в Челябинской области» (в редакции 756-ЗО от 01.02.2023)
6. Приказ Комитета по делам образования города Челябинска «План-прогноз приема обучающихся в 10 классы на 2025/2026 учебный год» от 22.01.2025 № **96-у**

Программа перспективного развития системы образования города Челябинска на период 2025-2030 Г.Г. (утв. приказом Комитета по делам образования г. Челябинска от 23.12.2024 № 3594-у)



[/ Главная](#) / [/ Руководителю](#) / [/ Родителю](#) / [/ ГИА](#) / [/ Часто задаваемые вопросы](#) / [/ Контакты](#)

+ Основные сведения об органе управления образованием

[Адрес и реквизиты](#)

[План работы](#)

[Контакты](#)

[Сборники](#)

[Августовская конференция работников образования](#)

[Муниципальные управленческие механизмы](#)

+ [Прием граждан](#)

+ [Нормативные акты РФ](#)

+ [Документы](#)

[Положения об образовании](#)

Сборники

[Версия для печати](#)

	Программа перспективного развития системы образования города Челябинска на период 2025–2030 гг.
	Состояние, результаты функционирования и развития системы образования города Челябинска: муниципальный доклад / под ред. С. В. Портье. – Челябинск: МАУ ДПО ЦРО, 2024. – 116 с. Данная публикация подготовлена в соответствии с рекомендациями по разработке

Программа перспективного развития системы образования города Челябинска на период 2025-2030 Г.Г. (утв. приказом Комитета по делам образования г. Челябинска от 23.12.2024 № 3594-у)

№ п/п	Наименование мероприятия/Целевые показатели	Целевые индикаторы	Ед. изм.	Целевые индикаторы на 2025-2030 гг.					
				2025	2026	2027	2028	2029	2030
2.19.3	Доля общеобразовательных организаций, представивших успешные практики деятельности школьного музея от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих школьный музей	30	%	5	11	16	21	26	30
2.20	Оснащение центров детских инициатив								
2.20.1	Доля общеобразовательных организаций, в которых ежегодно происходит обновление материально-технической базы детских инициатив, от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих центр детских инициатив	100	%	81	91	100	100	100	100
2.21	Оснащение медиацентров								
2.21.1	Доля общеобразовательных организаций, в которых ежегодно происходит обновление материально-технической базы медиацентров, от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих медиацентр (за счет средств консолидированного бюджета)	99	%	60	70	80	90	99	99
2.22	Работа с родительским сообществом								
2.22.1	Доля общеобразовательных организаций, достигших итоговой оценки «отлично» по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (сайт bus.gov) от общего количества общеобразовательных организаций, прошедших независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности	90	%	81	83	85	87	89	90
2.22.2	Доля обращений граждан за получением массовой социально значимой услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости личного посещения органов государственной власти, органов местного самоуправления и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в общем количестве таких услуг	85	%	60	65	70	75	80	85

ПОРЯДОК приема иностранных граждан и лиц без гражданства в ООО



Комитет
по делам образования
города Челябинска

Образовательный портал Челябинска







[/ Главная](#) / [Руководителю](#) / [Родителю](#) / [ГИА](#) / [Часто задаваемые вопросы](#) / [Контакты](#)

- [Основные сведения об органе управления образованием](#)
- [Прием граждан](#)
- [Нормативные акты РФ](#)
- [Документы](#)
- [Дошкольное образование](#)
- [Общее образование](#)
- [Дополнительное образование и воспитание](#)
- [Образовательные организации](#)
- [Методический кабинет](#)
- [Культура здорового образа жизни](#)
- [Акции](#)
- [Летняя кампания](#)

На городском образовательном портале представлена официальная информация о деятельности органа управления образованием, новости системы образования города Челябинска, информация о муниципальных образовательных учреждениях

О главном



31 мая 2025
[Вниманию родителей детей, ожидающих место в детский сад](#)



24 мая 2025
[Порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства в образовательные организации](#)

Новости

[Документы](#)

[Новости учреждений](#)



Председатель Комитета по делам образования города Челябинска
Портье Светлана Викторовна

« Среди наших приоритетных задач – обеспечение доступного качественного образования на всех его уровнях! »

Календарь СОБЫТИЙ

← Июнь 2025 г. →

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
----	----	----	----	----	----	----

ПОРЯДОК приема иностранных граждан и лиц без гражданства в ООО

[/ Главная](#) / [Руководителю](#) / [Родителю](#) / [ГИА](#) / [Часто задаваемые вопросы](#) / [Контакты](#)

- [Основные сведения об органе управления образованием](#)
- [Прием граждан](#)
- [Нормативные акты РФ](#)
- [Документы](#)
- [Дошкольное образование](#)
- [Общее образование](#)
- [Дополнительное образование и воспитание](#)
- [Образовательные организации](#)
- [Методический кабинет](#)
- [Культура здорового образа жизни](#)
- [Акции](#)
- [Летняя кампания](#)
- [Конкурсы](#)
- [Конкурсы профмастерства](#)
- [Музей Муниципальной образовательной системы](#)
- [Инновационная деятельность](#)
- [Фотогалерея](#)
- [Кадровые вопросы](#)
- [Противодействие коррупции](#)
- [Независимая экспертиза](#)
- [Экономика образования](#)
- [Муниципальные \(государственные\) услуги](#)

Порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства в образовательные организации

[Версия для печати](#)



24.05.2025

С 1 апреля 2025 года вступают в силу изменения в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (изменения внесены приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171), в части приема

иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Тестирование иностранных граждан и лиц без гражданства на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, будет организовано на пунктах проведения тестирования (далее - ППТ).

Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 24 марта 2025 года № 01/532 утвержден перечень ППТ в городе Челябинске:

- МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»,
- МБОУ «СОШ № 115 г. Челябинска»,
- МБОУ «СОШ № 68 г. Челябинска»,
- МБОУ «СОШ № 42 г. Челябинска»,
- МАОУ «СОШ № 53 г. Челябинска»,
- МБОУ «СОШ № 107 г. Челябинска».

[Инструкция для родителей \(законных представителей\) детей иностранных граждан и лиц без гражданства по прохождению тестирования на знание русского языка.](#)

Если ребенок неуспешно прошел тестирование (недостаточный уровень знания русского языка), ему будет предложено пройти дополнительное обучение русскому языку на базе МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» (ул. Молодогвардейцев д. 18), предварительно записавшись по телефону 245-27-01.

Для граждан, проживающих в Металлургическом районе города Челябинска, на базе филиала МАОУ «СОШ № 24 г. Челябинска» (ул. ул. Байкальская, 44, телефон 735-16-42).

Родитель вправе воспользоваться указанным предложением или самостоятельно определить, где и как его ребенок будет изучать русский язык до следующего тестирования.

ПОРЯДОК приема иностранных граждан и лиц без гражданства в ООО

Алгоритм взаимодействия общеобразовательных организаций и пунктов проведения тестирования в рамках приема в общеобразовательные организации иностранных граждан и лиц без гражданства

Общеобразовательная организация (далее – ООО)	Пункт проведения тестирования (далее – ППТ)
1. Принимает от иностранного гражданина или лица без гражданства (далее – ИГ) заявление (в заявлении ИГ дает согласие для прохождения тестирования – <i>п. 24 пр. 458</i>) одним из следующих способов: - ЕПГУ; - почтой России заказным письмом с уведомлением о вручении (<i>п. 23(1) пр. 458</i>) 2. Принимает документы от ИГ (оригиналы, копии) (<i>п. 26 пр. 458</i>) 3. Проводит проверку комплектности документов ИГ (5 рабочих <u>дней</u>) (<i>п. 23(1) пр. 458</i>): -неполный комплект – отказ в зачислении (<i>п. 23(1) пр. 458</i>); -полный комплект - проверка достоверности предоставленных документов (25 рабочих дней) (<i>п. 23(1) пр. 458</i>). В случае выявления факта незаконного пребывания ИГ в РФ (проверка по Реестру контролируемых лиц) и (или) недостоверности предоставленных документов – отказ в зачислении (<i>п. 23(1) пр. 458</i>). 4. Документы ИГ в порядке – ООО выдает ИГ Направление в <u>ППТ</u> (лично в руки) и отправляет по электронной почте Уведомление в ППТ о направлении ИГ на тестирование (<i>п. 23(1) пр. 458</i>).	
	5. Осуществляет запись ИГ на тестирование (при личном обращении и при предъявлении Направления) в течение 7 рабочих дней после дня получения Направления на тестирование (<i>п. 3 пр. 170</i>). 6. Уведомляет о дате проведения тестирования ИГ и <u>ООО</u>, выдавшую направление на тестирование. 7. Проводит тестирование.

ПОРЯДОК приема иностранных граждан и лиц без гражданства в ООО

	8.Принимает апелляцию о нарушении порядка проведения тестирования в день проведения тестирования до выхода из ППТ, передает по защищенной сети в ЧПРО (апелляция рассматривается апелляционной комиссией в течение 3 рабочих дней с момента её подачи участником тестирования). 9. В течение 3 рабочих дней после прохождения тестирования передает сведения о результатах тестирования (Протокол и Уведомление о результатах тестирования с указанием уровня знания русского языка: достаточный или недостаточный) в ООО, в которую родитель ИГ подал заявление о приеме на обучение (п.23(1) пр. 458).
10. Получает от ППТ информацию о результатах тестирования (Протокол и Уведомление о результатах тестирования с указанием уровня знания русского языка: достаточный или недостаточный). 11. Информировывает родителя ИГ о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме в школу: - при успешном прохождении тестирования* (уровень знания русского языка «достаточный») – в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации о результатах тестирования издает приказ о приеме ИГ на обучение (исключение – 1 класс 1 этап приемной кампании – приказ издается с 01.07.2025 по 03.07.2025) (п. 31 пр. 458); - при неуспешном прохождении тестирования* (уровень знания русского языка «недостаточный»)– отказ в приеме в ООО. В случае неуспешного прохождения тестирования ООО: - уведомляет родителя ИГ (выдает Памятку**) о возможности повторного прохождения тестирования не ранее, чем через 3 месяца (при этом порядок приема в ООО повторяется: заявление о приеме в ООО, подача документов и т.д.) (п. 22 пр. 170); -информирует родителя ИГ (Памятка**) о необходимости изучения русского языка в период подготовки к повторному тестированию (в том числе в Центрах подготовки иностранных граждан (ЦПИГ). ЦПИГ реализуют платные образовательные услуги по годам обучения «Изучаем русский язык» на базе МАОУ «Лицей № 35 г. Челябинска» (ул. Молодогвардейцев, 18).	Активация Windows

ПОРЯДОК приема иностранных граждан и лиц без гражданства в ООО

12. В случае несогласия ИГ с выставленными баллами ООО принимает апелляцию от ИГ в течение 3 рабочих дней со дня объявления результатов тестирования и направляет по <u>деловой почте</u> (адрес деловой почты: 0E4C12C8 Челябинск РЦОКИО РИКО), <u>указав в теме: <u>Апелляция тестирование.</u></u> Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в течение 3 рабочих дней с момента её подачи участником тестирования. В случае удовлетворения апелляции Апелляционная комиссия аннулирует результат и участнику тестирования предоставляется возможность повторно пройти тестирование в иной день, установленный ППТ, но не позднее 7 рабочих дней после вынесения решения.	
--	--

Выдача аттестатов об основном общем и
среднем общем образовании,
свидетельств об обучении

Документы об образовании, об обучении

Действующие документы

1. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 № **729** «Об утверждении образцов и описаний медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней» (начало действия документа – 07.11.2023)
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 № **730** «Об утверждении порядка и условий выдачи медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней» (начало действия документа – 07.11.2023)
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.10.2024 № **731** «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам» (начало действия документа – 01.03.2025)

Документы, утратившие силу

1. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 № **499** «Об утверждении образца и описания медали «За особые успехи в учении» (утратил силу с 06.11.2023)
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2014 № **685** «Об утверждении порядка выдачи медалей «За особые успехи в учении» (утратил силу с 06.11.2023)
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2013 № **1145** «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам» (утратил силу с 01.03.2025)

Документы об образовании, об обучении

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № **273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 28, 34, 60, 98)
2. Приказ Министерства просвещения РФ от 05.10.2020 № **545** «Об утверждении образцов и описаний аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним» *(в редакции приказа от 31.10.2023 № 813)*
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № **546** «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» *(в редакции приказа от 16.11.2023 № 867, от 02.02.2024 № 68)*
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 № **729** «Об утверждении образцов и описаний медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней» *(начало действия документа – 07.11.2023)*
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 № **730** «Об утверждении порядка и условий выдачи медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней» *(начало действия документа – 07.11.2023)*
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.10.2024 № **731** «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении
Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании
и их дубликатов» (в редакции приказа от 16.11.2023 № 867) (Пункт 5.3 (а))

Сравнение редакций документа Приказ Минпросвещения России от 05.10.2020 N 546		Показать следующее изменение		1 из 6	
Редакция №7 от 22.05.2023, недействующая Начало действия редакции — 12.06.2023				Редакция №8 от 16.11.2023, действующая Начало действия редакции — 10.12.2023	
б) после строки, содержащей надпись "Дата выдачи", на отдельной строке с выравниванием по центру - дата выдачи приложения с указанием числа (арабскими цифрами), месяца (прописью в родительном падеже) и года (четырёхзначное число арабскими цифрами, слово "года"); в) в строке, содержащей надпись "осуществляющей образовательную деятельность", - фамилия и инициалы руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, с выравниванием вправо; 5.3. В левой и правой частях оборотной стороны бланка приложения указываются сведения о результатах освоения выпускником образовательной программы соответствующего уровня: а) в графе "Наименование учебных предметов" на отдельных строках с выравниванием по левому краю - наименования учебных предметов согласно соответствующему федеральному государственному образовательному стандарту и учебному плану образовательной программы соответствующего уровня (далее - учебный план); названия учебных предметов записываются с прописной (заглавной) буквы без порядковой нумерации в именительном падеже со следующими допустимыми сокращениями и аббревиатурами, например: Физическая культура - Физкультура; Мировая художественная культура - МХК; Изобразительное искусство - ИЗО; Основы безопасности жизнедеятельности - ОБЖ; Основы духовно-нравственной культуры народов России - ОДНКНР. В приложении к аттестату об основном общем образовании/аттестату об основном общем образовании с отличием допускается уточнение "Русская" литература в случае, если выпускник окончил организацию, осуществляющую образовательную деятельность, с обучением на родном (нерусском) языке. Названия учебных предметов "Родной язык", "Родная литература", "Иностранный язык", "Второй иностранный язык" уточняются записью (в скобках) указываемой языковой родной или				б) после строки, содержащей надпись "Дата выдачи", на отдельной строке с выравниванием по центру - дата выдачи приложения с указанием числа (арабскими цифрами), месяца (прописью в родительном падеже) и года (четырёхзначное число арабскими цифрами, слово "года"); в) в строке, содержащей надпись "осуществляющей образовательную деятельность", - фамилия и инициалы руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, с выравниванием вправо; 5.3. В левой и правой частях оборотной стороны бланка приложения указываются сведения о результатах освоения выпускником образовательной программы соответствующего уровня: а) в графе "Наименование учебных предметов" на отдельных строках с выравниванием по левому краю - наименования учебных предметов согласно соответствующим федеральному государственному образовательному стандарту и федеральной основной общеобразовательной программе, а также учебному плану образовательной программы соответствующего уровня (далее - учебный план); (в ред. Приказа Минпросвещения России от 16.11.2023 N 867) названия учебных предметов записываются с прописной (заглавной) буквы без порядковой нумерации в именительном падеже со следующими допустимыми сокращениями и аббревиатурами, например: Физическая культура - Физкультура; Мировая художественная культура - МХК; Изобразительное искусство - ИЗО; Основы безопасности жизнедеятельности - ОБЖ; Основы духовно-нравственной культуры народов России - ОДНКНР. В приложении к аттестату об основном общем образовании/аттестату об основном общем образовании с отличием допускается уточнение "Русская" литература в случае, если выпускник окончил организацию, осуществляющую образовательную деятельность, с обучением на родном (нерусском) языке.	

Документы об образовании, выдаваемые ОО лицам, успешно прошедшим ГИА **(ч. 6 ст. 60 273-ФЗ)**

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»
(пункт 21)

Аттестат об основном общем образовании **и приложение к нему выдаются лицам:**

- **завершившим обучение по ОП ООО**
- **успешно прошедшим ГИА** (набравшим по сдаваемым учебным предметам минимальное количество первичных баллов, определенное органом исполнительной власти субъекта РФ (*приказ Министерства образования и науки Челябинской области № 01/368 от 27.02.2025*))

Аттестат о среднем общем образовании и **приложение к нему выдается лицам:**

- **завершившим обучение по ОП СОО**
- **успешно прошедшим ГИА** (набравшим по обязательным учебным предметам (русский язык, математика) при сдаче ЕГЭ (за исключением ЕГЭ по математике базового уровня) количество баллов не ниже минимального (*приказ Рособрнадзора № 876 от 26.06.2019*), при сдаче ГВЭ и ЕГЭ по математике базового уровня – отметки не ниже удовлетворительной (3 балла))

Аттестат об ООО с отличием (пункт 21 приказа 546)

Аттестат об основном общем образовании с отличием и приложение к нему выдаются лицам:

- завершившим обучение по ОП ООО**
- успешно прошедшим ГИА (без учета результатов, полученных при прохождении повторной ГИА)**
- имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся на уровне основного общего образования**

Аттестат о СОО с отличием (пункт 21 приказа 546)

**Аттестат о среднем общем образовании с
отличием красного цвета +**

**медали «За особые успехи в учении» I
степени»**

выдается выпускникам 11(12) класса:

- **завершившим обучение по ОП СОО**
- **имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования**
- **успешно прошедшим ГИА (без учета результатов, полученных при прохождении повторной ГИА)**
- **набравшим:**

**Аттестат о среднем общем образовании с
отличием сине-голубого цвета +**

**медали «За особые успехи в учении» II
степени»**

выдается выпускникам 11(12) класса:

- **завершившим обучение по ОП СОО**
- **имеющим по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, итоговые отметки «отлично» и не более двух отметок «хорошо»**
- **успешно прошедшим ГИА (без учета результатов, полученных при прохождении повторной ГИА)**
- **набравшим:**

Аттестат о СОО с отличием (пункт 21 приказа 546)

Аттестат о среднем общем образовании с отличием красного цвета +

медаль «За особые успехи в учении» I степени»

выдается выпускникам 11(12) класса:

- набравшим:
- **ГВЭ:** по обязательным учебным предметам («Русской язык», «Математика») – **5 баллов**;
- **ЕГЭ:** не менее **70** баллов по «Русскому языку» и по одному из сдаваемых учебных предметов;
- для сдающих только «Русский язык» и «Математику» (базовый уровень): не менее **70** баллов по «Русскому языку» и **5** баллов по «Математике»;
- в случае выбора **различных форм** прохождения ГИА (ЕГЭ и ГВЭ): по обязательному учебному предмету **в форме ГВЭ – 5 баллов**, по обязательному учебному предмету **в форме ЕГЭ – не менее 70 баллов**.

Аттестат о среднем общем образовании с отличием сине-голубого цвета +

медаль «За особые успехи в учении» II степени»

выдается выпускникам 11(12) класса:

- набравшим:
- **ГВЭ:** по обязательным учебным предметам («Русской язык», «Математика») – **5 баллов**;
- **ЕГЭ:** не менее **60** баллов по «Русскому языку» и по одному из сдаваемых учебных предметов;
- для сдающих только «Русский язык» и «Математику» (базовый уровень): не менее **60** баллов по «Русскому языку» и **5** баллов по «Математике»;
- в случае выбора **различных форм** прохождения ГИА (ЕГЭ и ГВЭ): по обязательному учебному предмету **в форме ГВЭ – 5 баллов**, по обязательному учебному предмету **в форме ЕГЭ – не менее 60 баллов**.

Выдача медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней»

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 № 730
«Об утверждении порядка и условий выдачи медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней» *(начало действия документа – 07.11.2023)*

Пункт 3. Медали вручаются выпускникам организациями в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестатов о среднем общем образовании с отличием.

Пункт 4. О выдаче медали делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в организации.

Прохождение ГИА экстерном

1. **Экстерны** - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (пункт 9 части 1 статьи 33 273-ФЗ)

2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (пункт 5.3 (б)):

Если выпускник **освоил ОП ООО или ОП СОО** в форме **семейного образования, самообразования**, либо обучался по образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации, **прошел экстерном промежуточную аттестацию, ГИА** в образовательной организации, реализующей аккредитованные образовательные программы и **получил удовлетворительные результаты ГИА**, в аттестат выставляются отметки, полученные выпускником на промежуточной аттестации, проводимой аккредитованной образовательной организацией, по всем предметам, входящим в обязательную часть учебного плана ОО, выдавшей аттестат.

Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и двум предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое отметок, полученных на промежуточной аттестации, и экзаменационных отметок и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

1. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 845, Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении **Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**» (действует с 08.09.2020)

2. Письмо Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.10.2020 № МН-5/20382 «О направлении разъяснений»:

- **зачет** результатов осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих **результаты пройденного обучения;**

- **локальными нормативными актами ОО** устанавливается **форма заявления, порядок его подачи, процедура установления соответствия результатов** пройденного обучения по ранее освоенной образовательной программе (или ее части) **планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы;**

- зачет осуществляется посредством **сопоставления планируемых результатов образовательных программ;**

- **зачтенные результаты** пройденного обучения **учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации** по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Заполнение бланка приложения к аттестату об основном общем и среднем общем образовании

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»

П.5.3. В графе «Наименование учебных предметов» - наименования учебных предметов согласно соответствующему ФГОС, ФОП и учебному плану ОО (названия учебных предметов «Родной язык», «Родная литература», «Иностранный язык», «Второй иностранный язык» уточняются записью (в скобках), указывающей, какой родной или иностранный язык изучался выпускником).

П. 5.3. В графе «Итоговая отметка» - итоговые отметки выпускника:

- по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана;
- по каждому учебному предмету, входящему в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, изучавшемуся выпускником, в случае если на его изучение отводилось не менее 64 часов за два учебных года;
- по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса (изобразительное искусство, музыка и другие).

П. 5.2. В «Дополнительных сведениях» - наименования учебных предметов, курсов, изученных выпускником в объеме менее 64 часов за два учебных года, в том числе в рамках платных образовательных услуг, **отметка за выполнение обучающимся индивидуального проекта (на уровне среднего общего образования – обязательно).**

Заполнение бланка приложения к аттестату об основном общем и среднем общем образовании

П. 5.3. Итоговые отметки за **9 класс** по предметам «Русский язык», «Математика» и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

В случае если в учебном плане были учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика», то в графе «Наименование учебных предметов» указывается учебный предмет «Математика», а итоговая отметка за 9 класс определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным курсам «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и экзаменационной отметки выпускника.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

Итоговые отметки за **11 класс** определяются как среднее арифметическое полугодовых (четвертных, триместровых) и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

В случае если в учебном плане были учебные курсы «Алгебра и начала математического анализа», «Геометрия», «Вероятность и статистика», то в графе «Наименование учебных предметов» указывается учебный предмет «Математика», а итоговая отметка за 11 класс определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным курсам «Алгебра и начала математического анализа», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

Отметка «зачтено» допускается по «ИЗО», «Музыке», «Физкультуре» (выпускникам, относящимся к специальной медицинской группе для занятия физической культурой).

Не допускается запись «не изучал».

Обучающимся с нарушением интеллекта, не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам

выдается **свидетельство об обучении**

- свидетельство об обучении не является документом об уровне образования
- свидетельство об обучении дает право на прохождение профессиональной подготовки по специальностям, рекомендованным для лиц с нарушением интеллекта (Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438)

1. Часть 13 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.10.2024 №731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»

1. За выдачу документов об образовании, об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается (ч. 16 ст. 60 273-ФЗ)
2. Бланки хранятся в ОО как документы строгой отчетности (п. 15 пр. 546)
3. Передача бланков в другие ОО не допускается (п. 16 пр. 546)
4. Аттестаты и приложения к ним выдаются выпускникам 9,11 классов теми ОО, в которых они проходили ГИА, на основании решения педагогического совета (п. 22 пр. 546)
5. **Аттестаты** и приложения к ним **выдаются не позднее 3 рабочих дней** после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускников из ОО (п. 22 пр. 546)
6. **Свидетельства** об обучении **выдаются** выпускникам в связи с завершением ими обучения **не позднее 10 дней** после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускников из ОО (п. 2 пр. 731)

Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»

Пункт 6.

Сведения о документах об образовании, выдаваемых с 01.01.2021:

- лицам, освоившим **образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, а также основные программы профессионального обучения**, подлежат внесению в информационную систему **в течение 3 рабочих дней** со дня **выдачи указанных документов**;
- лицам, освоившим **иные образовательные программы**, подлежат внесению в информационную систему **в течение 60 календарных дней** со дня **выдачи указанных документов** (с 01.09.2025 - в течение 30 календарных дней со дня выдачи указанных документов).

Справка об обучении или о периоде обучения (ч. 12 ст. 60 273-ФЗ)

выдается следующим лицам:

- не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты
- освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации

Образец справки устанавливается ОО самостоятельно
(локальным актом)